

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

(V/v được giữ lại lớp học phần đã đăng ký trong học kỳ đầu, năm 2020)

Kính gửi : - Ban Giám hiệu trường Đại học Tài chính - Marketing
 - Phòng Quản lý đào tạo
 - Giảng viên phụ trách lớp học phần

Tôi tên: Mã số sinh viên:

Lớp: Số điện thoại liên hệ:

Nay, tôi làm đơn này kính đề nghị Ban Giám hiệu, phòng Quản lý đào tạo, Giảng viên phụ trách lớp học phần cho phép tôi/chúng tôi được giữ lại lớp học phần đã đăng ký trong học kỳ đầu, năm 2020 như sau: có danh sách đính kèm.

Lý do:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tôi/chúng tôi cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm về kết quả học tập của mình.

Kính mong Ban Giám hiệu, phòng Quản lý đào tạo xem xét, Giảng viên phụ trách lớp học phần xem xét và giải quyết cho tôi/chúng tôi theo nguyện vọng trên.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ý kiến
phòng Quản lý đào tạo GV phụ trách lớp học phần

TP.HCM, ngày.....tháng.....năm 2020
Người làm đơn
(ký, ghi rõ họ tên)

**DANH SÁCH SINH VIÊN ĐĂNG KÝ GIỮ LẠI LỚP HỌC PHẦN ĐÃ ĐĂNG KÝ
TRONG HỌC KỲ ĐẦU, NĂM 2020**

Stt	MSSV	Họ và tên	Lớp sinh viên	Tên học phần	Mã lớp học phần	Ký tên xác nhận

Lưu ý: nếu danh sách này có nhiều hơn 01 sinh viên thì tất cả sinh viên trong danh sách phải cùng một mã lớp học phần.